

**หลักเกณฑ์เฉพาะในการขอการรับรองฉลากเขียว
สำหรับผลิตภัณฑ์เครื่องเรือน (TGL-69-12)**

1. การยื่นคำขอ

การยื่นคำขอรับการอนุมัติให้ใช้เครื่องหมายฉลากเขียวสำหรับผลิตภัณฑ์เครื่องเรือน ให้ผู้ยื่นคำขอจัดส่ง ข้อมูล/เอกสาร เพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

1.1 เอกสารทั่วไป

ลำดับที่	รายการ
1	ใบสมัครขอสิทธิในการใช้เครื่องหมายรับรองฉลากเขียว
2	แผนผังโรงงาน
3	หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
4	หนังสือมอบอำนาจ (กรณีที่มีการมอบอำนาจ) และติดอากรแสตมป์ 30 บาท
5	สำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจ
6	สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจ
7	ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.4)
8	หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า
9	ทะเบียนพาณิชย์
10	ใบรับรองมาตรฐานสากล (ถ้ามี) - ISO 9001 - ISO 14001 หรือ GI mark ระดับ 3 ขึ้นไป หรือ Eco factory หรือ EMS-DIW ชั้นที่ 2 ขึ้นไป
11	รายละเอียดแสดงวัตถุดิบหลัก (ชนิดและปริมาณ)
12	แผนผังแสดงขั้นตอนการผลิตและการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์
13	เอกสารแสดงการจัดการสิ่งแวดล้อมภายในโรงงาน
14	แบบขอขยายระยะเวลาในการกักเก็บสิ่งปนเปื้อนหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วในบริเวณโรงงาน (สก 1) (ถ้ามี)
15	หนังสือแจ้งผลการพิจารณาการขออนุญาตให้นำสิ่งปนเปื้อนหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน (แบบ สก.2)
16	ใบแจ้งเกี่ยวกับรายละเอียดสิ่งปนเปื้อนหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว สำหรับผู้ก่อกำเนิดสิ่งปนเปื้อนหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว (แบบ สก.3)
17	ผลการตรวจวัดสิ่งแวดล้อมภายในโรงงาน

1.2 เอกสารตามข้อกำหนดฉลากเขียว

รายละเอียดเอกสารที่ต้องยื่นเพื่อขออนุมัติให้ใช้เครื่องหมายฉลากเขียวให้เป็นไปตามข้อกำหนดฉลากเขียว สำหรับผลิตภัณฑ์เครื่องเรือน (TGL-69-12)

หมายเหตุ :

1. เอกสารหลักฐานที่นำมาแสดงต้องเป็นปัจจุบัน หรือมีอายุไม่เกิน 1 ปี นับถึงวันที่ยื่นสมัคร
2. หนังสือรับรองทุกฉบับต้องประทับตราสำคัญของบริษัท และลงนามรับรองโดยผู้มีอำนาจลงนามตามกฎหมาย
3. เอกสารสำเนาทุกฉบับต้องประทับตราสำคัญของบริษัท และลงนามรับรองสำเนาโดยผู้มีอำนาจลงนามตามกฎหมาย

4. ผลทดสอบต้องทดสอบจากห้องปฏิบัติการของทางราชการ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรอง ISO/IEC 17025 ในขอบเขตที่ยื่นทดสอบเท่านั้น
ทั้งนี้เจ้าหน้าที่โครงการฉลากเขียวอาจร้องขอเอกสารอื่นเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม โดยพิจารณาจากความสอดคล้องเป็นไปตามข้อกำหนดฉลากเขียว

2. การตรวจสอบเพื่อขอรับการรับรองฉลากเขียว

2.1 การแบ่งรุ่นผลิตภัณฑ์ แบ่งตามเครื่องหมายการค้า ประเภทของผลิตภัณฑ์ แบบผลิตภัณฑ์ วัสดุและส่วนประกอบที่ใช้ในการผลิต

2.2 การเก็บตัวอย่างเพื่อตรวจสอบตามข้อกำหนดของฉลากเขียว

2.2.1 การเก็บตัวอย่างเพื่อทำการทดสอบตามข้อกำหนดทั่วไปข้อ 4.1 ให้ปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ที่ยื่นขอรับการรับรอง หรือ มาตรฐานระหว่างประเทศ หรือ มาตรฐานระดับประเทศที่เทียบเท่าหรือสูงกว่ามาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ที่ยื่นขอรับการรับรอง

2.2.2 การเก็บตัวอย่างวัสดุและส่วนประกอบของเครื่องเรือนเพื่อทดสอบตามข้อกำหนดพิเศษข้อ 5.1 ให้ปฏิบัติ ดังนี้

2.2.2.1 ไม้จริง

(1) การเก็บตัวอย่างเพื่อทดสอบปริมาณเพนตะคลอโรฟินอล ให้สุ่มตัวอย่างจากไม้ชนิดเดียวกัน จำนวนชนิดละ 3 ตัวอย่าง

(2) การเก็บตัวอย่างสีที่ใช้กับผลิตภัณฑ์ เพื่อทดสอบตามข้อกำหนดพิเศษของข้อกำหนดฉลากเขียว ให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดฉลากเขียวสำหรับผลิตภัณฑ์สี (TGL-4)

2.2.2.2 แผ่นไม้ประกอบ/แผ่นไม้อัด

(1) การเก็บตัวอย่างแผ่นไม้ประกอบ/แผ่นไม้อัด เพื่อทดสอบตามข้อกำหนดพิเศษของข้อกำหนดฉลากเขียว ให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดฉลากเขียวสำหรับผลิตภัณฑ์แผ่นอัดสำหรับงานอาคาร ตกแต่ง และอุตสาหกรรมเครื่องเรือน (TGL-41)

(2) การเก็บตัวอย่างสีที่ใช้กับผลิตภัณฑ์ เพื่อทดสอบตามข้อกำหนดพิเศษของข้อกำหนดฉลากเขียว ให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดฉลากเขียวสำหรับผลิตภัณฑ์สี (TGL-4)

2.2.2.3 ซีเมนต์บอร์ด

การเก็บตัวอย่างซีเมนต์บอร์ดเพื่อทดสอบตามข้อกำหนดพิเศษของข้อกำหนดฉลากเขียว ให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดฉลากเขียวสำหรับผลิตภัณฑ์ซีเมนต์บอร์ด (TGL-47)

2.2.2.4 โลหะ

การเก็บตัวอย่างสีที่ใช้กับผลิตภัณฑ์เพื่อทดสอบตามข้อกำหนดพิเศษของข้อกำหนดฉลากเขียว ให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดฉลากเขียวสำหรับผลิตภัณฑ์สี (TGL-4)

2.2.2.5 พลาสติกและหนังสังเคราะห์

การเก็บตัวอย่างเพื่อทดสอบปริมาณโลหะหนัก ให้สุ่มตัวอย่างจากพลาสติก/หนังสังเคราะห์ชนิดเดียวกัน จำนวนชนิดละ 3 ตัวอย่าง

2.2.2.6 ผ้าและเคหะสิ่งทอ

การเก็บตัวอย่างผ้าและเคหะสิ่งทอเพื่อทดสอบตามข้อกำหนดพิเศษของข้อกำหนดฉลากเขียว ให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดฉลากเขียวสำหรับผ้าและผลิตภัณฑ์ทำจากผ้า (TGL-16)

2.2.2.7 หนังธรรมชาติ

การเก็บตัวอย่างเพื่อทดสอบปริมาณเพนตะคลอโรฟินอล, 2,3,5,6 Tetrachlorophenol, โครเมียม (+6) ที่หลุดออกมา, ฟอรั่มาลดีไฮด์ และ azo-based dyes ให้สุ่มตัวอย่างจากหนังธรรมชาติชนิดเดียวกัน จำนวนชนิดละ 3 ตัวอย่าง

2.2.2.8 ยาง

- การเก็บตัวอย่างเพื่อทดสอบปริมาณ nitrosamines ให้สุ่มตัวอย่างจากยางชนิดเดียวกัน จำนวนชนิดละ 3 ตัวอย่าง
- 2.2.2.9 วัสดุยึดใส่ใน และวัสดุแผ่นรองใน
การเก็บตัวอย่างสิ่งทอเพื่อทดสอบปริมาณฟอร์มาลดีไฮด์ ให้สุ่มตัวอย่างจากสิ่งทอชนิดเดียวกัน จำนวนชนิดละ 3 ตัวอย่าง
- 2.2.3 การเก็บตัวอย่างสารยึดติดเพื่อทดสอบปริมาณสารประกอบอินทรีย์ระเหยได้ ให้เก็บตัวอย่างสารยึดติดให้ได้น้ำหนักรวมกันไม่น้อยกว่า 100 กรัม กรณีที่ตัวอย่างไม่เพียงพอให้ชั่งตัวอย่างเพิ่มจนมีน้ำหนักรวมเพียงพอสำหรับการทดสอบ
- 2.2.4 การเก็บตัวอย่างบรรจุภัณฑ์กระดาษเพื่อทดสอบตามข้อกำหนดพิเศษของข้อกำหนดฉลากเขียว ให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดฉลากเขียวสำหรับผลิตภัณฑ์กระดาษนั้นๆ ที่ใช้ทำบรรจุภัณฑ์ (TGL-8)
- 2.2.5 การทดสอบโลหะหนักในสีที่ใช้พิมพ์บนบรรจุภัณฑ์ หรือ ฉลากที่ติดบนบรรจุภัณฑ์ ให้ทำการเก็บตัวอย่างเพื่อทดสอบ อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้
1. ให้ทดสอบแยกตามสีที่ใช้จริง
 2. ให้เก็บตัวอย่างตามสีที่ใช้จริงในอัตราส่วนที่เท่ากันแล้วผสมให้เป็นเนื้อเดียวกัน
 3. ให้นำบรรจุภัณฑ์ หรือ ฉลากที่ติดบนบรรจุภัณฑ์ที่มีการพิมพ์สีหรือลวดลายเรียบร้อยแล้วไปทดสอบ

3. รายการตรวจประเมินงานรับรองฉลากเขียว

3.1 การควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์

3.1.1 การบริหารจัดการองค์กรและบุคลากร

เพื่อให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์ที่ขอรับใบอนุญาต/ได้รับใบอนุญาตมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง ผู้ผลิตผลิตภัณฑ์ต้อง

3.1.1.1 มีการจัดโครงสร้างการบริหารงานที่แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์ของหน้าที่และความรับผิดชอบของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.1.1.2 มีการกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ ที่ชัดเจน

3.1.1.3 มีบุคลากรที่เหมาะสมและเพียงพอในการผลิตผลิตภัณฑ์ที่ขอรับใบอนุญาต / ได้รับใบอนุญาต

3.1.1.4 มีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเพียงพอในการปฏิบัติงานโดย

(1) กำหนดความสามารถที่จำเป็น

(2) จัดให้มีการพัฒนาและฝึกอบรม

(3) ประเมินผลของการพัฒนาและฝึกอบรม

(4) จัดทำและเก็บรักษาบันทึกประวัติที่เกี่ยวกับความรู้ความสามารถของบุคลากร

3.1.2 การจัดซื้อและการควบคุมคุณภาพวัตถุดิบ

วัตถุดิบ หมายถึงชิ้นส่วนที่เป็นส่วนประกอบของผลิตภัณฑ์สิ่งที่ใช้เพื่อช่วยในการผลิตผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์งานจ้างทำหรือจ้างเหมา และสิ่งที่เป็นทรัพย์สินของลูกค้าเพื่อใช้ในการผลิตผลิตภัณฑ์ เป็นต้น ผู้ผลิตผลิตภัณฑ์ต้อง

3.1.2.1 มีระบบควบคุมการจัดซื้อเพื่อให้มั่นใจว่าวัตถุดิบหรือบริการที่จัดซื้อสอดคล้องกับเกณฑ์กำหนดที่ใช้ในการจัดซื้อ

3.1.2.2 มีการตรวจรับวัตถุดิบหรือบริการที่จัดซื้อ โดยวิธีการที่เหมาะสมและจัดทำเป็นเอกสาร มีบันทึกผลการตรวจรับ และเก็บรักษาไว้เป็นหลักฐาน

- 3.1.2.3 ต้องไม่มีการจัดซื้อวัตถุดิบที่เป็นสารห้ามใช้ในกระบวนการผลิต สำหรับการผลิตในรุ่นที่ขอการรับรองฉลากเขียว
- 3.1.3 การควบคุมคุณภาพระหว่างกระบวนการผลิต
ผู้ผลิตผลิตภัณฑ์ต้องดำเนินการ และแสดงหลักฐาน ดังต่อไปนี้
- 3.1.3.1 มีแผนภูมิแสดงขั้นตอนการผลิตผลิตภัณฑ์ การควบคุมสภาวะในกระบวนการผลิต ผลิตภัณฑ์การตรวจสอบและทดสอบในขั้นตอนต่าง ๆ ระหว่างกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ รวมทั้งเกณฑ์กำหนดที่ใช้ในการควบคุม
- 3.1.3.2 ดำเนินการผลิตผลิตภัณฑ์ และควบคุม/ตรวจสอบ ตามแผนภูมิแสดงขั้นตอนการผลิตผลิตภัณฑ์ที่กำหนด ซึ่งต้องควบคุมปัจจัยดังต่อไปนี้
- (1) มีข้อมูลซึ่งระบุถึงข้อกำหนดหรือคุณลักษณะที่ต้องการของผลิตภัณฑ์
 - (2) มีเอกสารวิธีปฏิบัติงานตามความจำเป็นสำหรับผู้ปฏิบัติงาน
 - (3) มีการใช้เครื่องมือเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่เหมาะสม
 - ก. มีระบบการซ่อมแซมและการบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถผลิตผลิตภัณฑ์ให้เป็นไปตามมาตรฐาน
 - ข. มีและจัดเก็บบันทึกการซ่อมแซมและการบำรุงรักษาอย่างเหมาะสม
 - (4) มีการดำเนินการตรวจวัดและเฝ้าระวัง
 - (5) มีการดำเนินการตรวจปล่อย การส่งมอบ และกิจกรรมหลังการส่งมอบ
 - (6) มีบันทึกที่จำเป็นเพื่อเป็นหลักฐานแสดงว่ากระบวนการในการผลิตผลิตภัณฑ์และผลิตภัณฑ์ที่ได้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐาน
- 3.1.3.3 ในกรณีที่ผลการตรวจสอบผลิตภัณฑ์ไม่สามารถแสดงถึงคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ได้โดยตรงต้องมีหลักฐานที่สามารถพิสูจน์ให้เห็นว่ากระบวนการในการผลิตผลิตภัณฑ์ที่ใช้สามารถทำให้ผลิตภัณฑ์ที่ได้มีคุณภาพเป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐาน
- 3.1.4 การควบคุมผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป
ผู้ผลิตผลิตภัณฑ์ต้องดำเนินการ และแสดงหลักฐาน ดังต่อไปนี้
- 3.1.4.1 ตรวจสอบผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปตามวิธีการที่กำหนดและสอดคล้องกับข้อกำหนดของมาตรฐานทั้งนี้ก่อนการตรวจปล่อยผลิตภัณฑ์ต้องมั่นใจว่าผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปนั้น ได้ผ่านการตรวจสอบ/ทดสอบที่จำเป็นและได้กำหนดไว้ในขั้นตอนต่าง ๆ ครบถ้วนแล้ว และเป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานทุกรายการ
- 3.1.4.2 จัดทำบันทึกผลการตรวจสอบ/ทดสอบและเก็บรักษาไว้เป็นหลักฐาน
- 3.1.5 การควบคุมเครื่องตรวจ เครื่องวัด และเครื่องทดสอบ
- 3.1.5.1 มีการควบคุมเครื่องตรวจเครื่องวัดและเครื่องทดสอบสำหรับการตรวจวัดและการเฝ้าระวัง
- (1) มีเครื่องตรวจเครื่องวัดและเครื่องทดสอบที่จำเป็นเพื่อใช้ในการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ในทุกขั้นตอน และในการตรวจสอบควบคุมผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป อย่างน้อยต้องมีเครื่องตรวจ เครื่องวัด และเครื่องทดสอบ เพื่อใช้เป็นประจำ ณ โรงงานที่ทำผลิตภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์เฉพาะในการตรวจสอบเพื่อการอนุญาตที่กำหนดไว้
 - (2) สอบเทียบหรือทวนสอบเครื่องตรวจเครื่องวัดและเครื่องทดสอบที่มีผลต่อคุณภาพโดยต้อง
 - ก. ดำเนินการตามเวลาที่กำหนดหรือก่อนการใช้งาน และสามารถสอบกลับได้ถึงมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือระดับสากล

- ข. แสดงสถานะการสอบเทียบไว้ชัดเจนและสามารถตรวจสอบได้
 - ค. มีการป้องกันการปรับแต่งเครื่องมือที่สอบเทียบแล้ว
 - ง. มีการป้องกันความเสียหายและเสื่อมสภาพระหว่างการเคลื่อนย้าย การบำรุงรักษา และเก็บรักษา
- (3) ดำเนินการเพื่อจัดการกับเครื่องตรวจ เครื่องวัดและเครื่องทดสอบ รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่ได้รับผลกระทบ หากพบว่าเครื่องตรวจ เครื่องวัด และเครื่องทดสอบไม่เป็นไปตามข้อกำหนดด้วยวิธีการที่เหมาะสม
- (4) เก็บรักษาบันทึกผลการสอบเทียบและการทวนสอบไว้เป็นหลักฐาน

3.2 ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม

3.2.1 ทรัพยากร บทบาท ความรับผิดชอบ และอำนาจหน้าที่

เพื่อให้มั่นใจว่าโรงงานผู้ผลิตผลิตภัณฑ์ที่ขอรับใบอนุญาต/ได้รับใบอนุญาตมีระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมภายในโรงงานผู้ผลิตผลิตภัณฑ์ต้อง

3.2.1.1 มีการจัดทำโครงสร้างระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมภายในโรงงาน

3.2.1.2 มีการกำหนดบทบาท ความรับผิดชอบ และอำนาจหน้าที่เพื่อให้มั่นใจว่า มีการจัดทำระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม และการนำไปปฏิบัติ

3.2.1.3 มีการสื่อสารบทบาทความรับผิดชอบและอำนาจหน้าที่ของบุคคลต่าง ๆ ทุกระดับอย่างชัดเจนและครบถ้วน

3.2.2 กฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม

สถานประกอบการต้องมีการรวบรวมและจัดทำทะเบียนกฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงมีการติดตามความคืบหน้าของกฎหมายและข้อกำหนดใหม่ๆ ด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องเป็นระยะ

3.2.3 การควบคุมการปฏิบัติ

สถานประกอบการต้องมีการวางแผนการปฏิบัติการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม ดังนี้

3.2.3.1 การควบคุมมลพิษทางอากาศสถานประกอบการต้อง

(1) มีการควบคุมและจัดการปัญหาฝุ่นละอองไม่ให้มีผลกระทบต่อผู้ปฏิบัติงาน และสร้างความเดือดร้อนรำคาญต่อชุมชนใกล้เคียง รวมถึงแนวทางการแก้ไข กรณีที่ไม่ได้ตามเป้าหมาย

(2) มีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงานตามที่กฎหมายกำหนด

3.2.3.2 การควบคุมมลพิษทางน้ำสถานประกอบการต้อง

(1) มีการควบคุมและป้องกันน้ำทิ้งจากโรงงานเป็นไปตามมาตรฐานการควบคุมน้ำทิ้ง

(2) มีการกำจัดกากตะกอนที่ได้จากการบำบัดน้ำเสียอย่างถูกวิธีและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

(3) มีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงานตามที่กฎหมายกำหนด

3.2.3.3 การควบคุมสารเคมีอันตราย ในกรณีที่สถานประกอบการที่มีการใช้สารเคมีอันตรายสถานประกอบการจะต้อง

(1) มีการจัดทำบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตรายและต้องจัดเก็บไว้ในจุดที่เรียกใช้ได้ทันเวลา

(2) มีการจำแนกประเภทสารเคมีและวัตถุอันตราย ในการเก็บรักษาอย่างเหมาะสมตามลักษณะความเป็นอันตรายเฉพาะของสารเหล่านั้น ตามที่กฎหมายกำหนด

และมีการจัดทำเขื่อน กำแพง ทำนบ ผนัง หรือสิ่งอื่นใดที่มีลักษณะคล้ายกัน เพื่อป้องกันการรั่วไหลออกสู่ภายนอก

- (3) มีมาตรการป้องกันความเสียหายหรืออันตรายในกรณีที่เกิดสารเคมีอันตรายไว้ได้ ดินที่เกิดจากการขุดเจาะ หรือมีเครื่องหมายแสดงตำแหน่งจัดเก็บให้เห็นชัดเจน และมีการตรวจสอบ บำรุงรักษาท่อและข้อต่อที่ใช้ในการส่งสารเคมีอันตรายให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งานได้อย่างปลอดภัยตลอดเวลา
- (4) มีการจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากสารเคมีที่เหมาะสมและเพียงพอให้กับพนักงานรวมถึง การฝึกอบรมผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตรายให้มีความรู้ ความชำนาญในการปฏิบัติงาน และเข้าใจวิธีการทำงานที่ถูกต้องและปลอดภัย รวมทั้งต้องจัดให้มีมาตรการควบคุมพนักงานให้ปฏิบัติตามวิธีการดังกล่าว
- (5) มีการเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ที่ใช้ในการดูดซับและเก็บกวาดสารเคมี รวมทั้งการติดตั้งที่ชำระล้างสารเคมีอันตรายเช่นที่ล้างตาและ/หรือ ฝักบัวชำระล้าง ร่างกายจากสารเคมีในบริเวณที่ปฏิบัติงาน เพื่อให้พนักงานสามารถใช้ได้ทันทีทันทีเมื่อมีเหตุฉุกเฉิน

3.2.3.4 การควบคุมกากของเสีย สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว สถานประกอบการจะต้อง

- (1) มีการจัดทำระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุมของเสีย และการจัดการขยะโดยมีการคัดแยกขยะแต่ละประเภทและการกำจัดที่เป็นไปตามกฎหมายกำหนด
- (2) มีการยื่นขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน และมีการแจ้ง ข้อมูลการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วทุกชนิดให้กับทางราชการ ตามที่กฎหมายกำหนด
- (3) มีการจัดเก็บที่บ่อ ภาชนะบรรจุ หรือวัสดุห่อหุ้มสารเคมีอันตรายที่ใช้แล้วซึ่งปนเปื้อนและยังมิได้กำจัดให้อยู่ในที่ที่ปลอดภัยและเหมาะสมกับชนิดของสารเคมีอันตราย

3.2.3.5 การควบคุมก๊าซ (ถ้ามี) ในกรณีที่สถานประกอบการมีการใช้ก๊าซเป็นเชื้อเพลิงในกระบวนการผลิตหรือการขนส่ง สถานประกอบการต้องมีเจ้าหน้าที่ ที่ขึ้นทะเบียน เป็นผู้ควบคุมก๊าซ ซึ่งผ่านการฝึกอบรมจากหน่วยงานที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมรับรอง (กรณีที่มีการใช้หรือเก็บก๊าซในภาชนะบรรจุก๊าซ ตั้งแต่ 20 ถึง ขึ้นไป ทั้งนี้ไม่รวมก๊าซปิโตรเลียมเหลว)

3.2.3.6 การควบคุมรังสี (ถ้ามี) ในกรณีที่สถานประกอบการมีการใช้รังสี สถานประกอบการ ต้องมีการจัดทำรายงานการแจ้งจำนวนและปริมาณรังสี รวมถึงแบบแจ้งชื่อและคุณสมบัติของผู้รับผิดชอบดำเนินการทางด้านเทคนิคในเรื่องรังสีตามที่กฎหมายกำหนด

3.2.3.7 การควบคุมหม้อไอน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวหรือก๊าซเป็นสื่อทำความร้อน (ถ้ามี) ในกรณีที่สถานประกอบการมี การใช้หม้อไอน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวหรือก๊าซเป็นสื่อทำความร้อนสถานประกอบการต้องมีบันทึกการตรวจทดสอบความปลอดภัยหม้อไอน้ำประจำปีโดยวิศวกรเครื่องกล และจัดให้มีผู้ควบคุมประจำหม้อไอน้ำ หรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวหรือก๊าซเป็นสื่อทำความร้อน ตามที่กฎหมายกำหนด

3.2.4 การเฝ้าติดตามและการตรวจวัดสภาพแวดล้อมการทำงาน

สถานประกอบการต้องมีการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงานประจำปี เช่น การตรวจวัดค่าความเข้มแสงสว่างการตรวจวัดค่าความดังเสียง การตรวจวัดค่าความร้อน การตรวจ

วิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง การตรวจวัดปริมาณฝุ่นละออง การตรวจวัดคุณภาพอากาศปลายปล่อง และระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายในบรรยากาศของสถานที่ทำงานให้ครอบคลุมทุกจุดตามที่กฎหมายกำหนด

3.2.5 ความไม่สอดคล้อง มาตรการแก้ไขและการป้องกัน

สถานประกอบการต้องจัดให้มีการทบทวนผลของการปฏิบัติการแก้ไขและป้องกัน ของการปฏิบัติงานที่ไม่สอดคล้องต่อกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง อย่างสม่ำเสมอเป็นระยะ ๆ มีแนวทางการดำเนินการในการสื่อสารช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน และแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนทางด้านสิ่งแวดล้อม จากทั้งภายในและภายนอก ชุมชนรอบข้าง หรือจากภาครัฐ รวมถึงมีการวิเคราะห์และนำไปสู่ปฏิบัติการป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ

3.2.6 การเตรียมความพร้อมและการตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉิน

เพื่อให้มั่นใจว่าสถานประกอบการมีการเตรียมความพร้อมและการตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉิน สถานประกอบการจะต้อง

3.2.6.1 มีการจัดทำระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมและการตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉินที่สอดคล้องกับการดำเนินกิจกรรมในโรงงานให้กับพนักงาน เช่น ในกรณีไฟไหม้/สารเคมีหกรั่วไหล / หม้อไอน้ำระเบิด / ก๊าซ หรือรังสีรั่วไหล

3.2.6.2 มีการฝึกอบรมพนักงานที่มีหน้าที่ควบคุมและระงับเหตุอันตรายเพื่อเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น ในกรณี สารเคมีหกรั่วไหล ก๊าซรั่วหรือรังสีรั่วไหล หรือหม้อไอน้ำระเบิด ตามหลักสูตรที่อธิบดีประกาศกำหนด และทำการฝึกอบรมทบทวนอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง

3.2.6.3 มีการตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ระงับเหตุฉุกเฉิน เช่น สัญญาณเตือนภัย เครื่องดับเพลิง สายฉีดน้ำท่อน้ำดับเพลิง ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และติดตั้งอยู่ในตำแหน่งที่สามารถใช้งานได้ทันที ไม่ถูกปิดกั้น

3.2.6.4 มีการฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น และการอพยพหนีไฟ ให้กับพนักงาน ตามที่กฎหมายกำหนด

3.2.6.5 มีการจัดอบรมให้ความรู้ในด้านการปฐมพยาบาลและการกู้ชีพเบื้องต้น (FIRST AID & CPR) ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ให้กับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด

3.2.6.6 มีการกำหนดเส้นทางอพยพและจุดรวมพลไว้อย่างชัดเจนและมีการสื่อสารให้พนักงานทุกคนรับทราบ

3.2.6.7 สถานประกอบการต้องมีการจัดเก็บบันทึกที่เกี่ยวข้องไว้เป็นหลักฐาน

3.3 กรณีของ ผู้นำเข้า/ผู้จัดจำหน่าย

ผู้ยื่นคำขอจะต้องจัดทำเอกสารประกอบยื่นพร้อมทั้งแบบคำขอรับการรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์เป็นภาษาไทยดังนี้

3.3.1 นโยบายหรือหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้ผลิต

3.3.2 ขั้นตอนการดำเนินงานเกี่ยวกับการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์

3.3.3 ขั้นตอนการดำเนินงานเกี่ยวกับการรับประกันสินค้าและบริการ รวมทั้งการบริการหลังการขาย

3.3.4 ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน และการดำเนินการแก้ไขในการตอบกลับข้อร้องเรียน

สถานประกอบการต้องมีการจัดเก็บเอกสาร/บันทึกที่เกี่ยวข้องไว้เป็นหลักฐาน

3.4 การแสดงเครื่องหมายฉลากเขียวบนผลิตภัณฑ์

ผู้ประกอบการ/โรงงานที่ได้รับอนุญาตให้ใช้/แสดงเครื่องหมายฉลากเขียวบนผลิตภัณฑ์ จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้การรับรองฉลากเขียว และหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้เครื่องหมายรับรองฉลากเขียวตลอดอายุสัญญา