

**แบบตรวจเอกสารประกอบใบสมัครขอสิทธิในการใช้เครื่องหมายรับรองฉลากเขียว  
ผลิตภัณฑ์ แบตเตอรี่ทุติยภูมิ สำหรับการใช้งานแบบพกพา รหัสกำหนด TGL-67-12**

ผู้ยื่นคำขอ.....เลขที่คำขอ.....วันที่.....

ลำดับที่	รายการ	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
<b>เอกสารเกี่ยวกับบริษัท</b>				
1.	ใบสมัครขอสิทธิในการใช้เครื่องหมายรับรองฉลากเขียว			
2.	แผนผังโรงงาน			
3.	หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล			
4.	หนังสือมอบอำนาจ (กรณีที่มีการมอบอำนาจ) และติดอากรแสตมป์ 30 บาท			
5.	สำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจ			
6.	สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจ			
7.	ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.4)			
8.	หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า			
9.	ทะเบียนพาณิชย์			
<b>เอกสารตามข้อกำหนดทั่วไป</b>				
10.	<b>แบตเตอรี่ทุกประเภท</b> ใบอนุญาตทำผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมที่มีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน มอก. 2217			
11.	<b>แบตเตอรี่ระบบลิเทียม</b> ใบอนุญาตฯ หรือ รายงานผลการทดสอบในหัวข้อคุณลักษณะที่ต้องการให้ต้องเป็นไปตาม มอก.2218 <b>หรือ</b> ใบรับรอง หรือ รายงานผลการทดสอบตามมาตรฐาน IEC 61960 หรือ EN 61960 หรือ JIS C 8711 หรือมาตรฐานอื่นที่เทียบเท่าหรือสูงกว่า มอก.2218 <b>แบตเตอรี่ระบบนิกเกิล (นิกเกิลแคดเมียม)</b> ใบรับรอง หรือ รายงานผลการทดสอบตามมาตรฐาน IEC 61951-1 หรือ EN 61951-1 หรือ ใบรับรอง หรือ รายงานผลการทดสอบตามมาตรฐานอื่นที่เทียบเท่า <b>แบตเตอรี่ระบบนิกเกิล (นิกเกิลเมทัลไฮไดรไรต์)</b> ใบรับรอง หรือ รายงานผลการทดสอบตามมาตรฐาน IEC 61951-2 หรือ EN 61951-2 หรือ ใบรับรอง หรือ รายงานผลการทดสอบตามมาตรฐานอื่นที่เทียบเท่า			
12.	ใบรับรองมาตรฐานสากล - ISO 9001 - ISO 14001 - ISO 18001 - อื่น ๆ โปรดระบุ.....			
13.	รายละเอียดวัตถุดิบหลัก (ชนิดและปริมาณ)			
14.	แผนผังแสดงขั้นตอนการผลิตและการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์			
15.	รายการเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิต			
16.	รายการเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์			
17.	เอกสารแสดงการจัดการสิ่งแวดล้อมภายในโรงงาน			

ลำดับที่	รายการ	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
18.	หนังสือแจ้งผลการพิจารณาการขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน			
19.	ใบแจ้งเกี่ยวกับรายละเอียดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว สำหรับผู้ก่อกำเนิดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว (แบบ สก.3)			
20.	สัญญาการให้บริการบำบัดและกำจัดของเสีย และ/หรือ สัญญาซื้อขายวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			
21.	ผลทดสอบทางสิ่งแวดล้อมภายในโรงงาน			
<b>เอกสารตามข้อกำหนดพิเศษ</b>				
22.	หนังสือรับรองที่เชื่อได้ว่า เป็นไปตามข้อ 5.1			
23.	รายงานผลการทดสอบปริมาณโลหะหนักได้แก่ โปรท และแคดเมียม ด้วยวิธีทดสอบตามมาตรฐาน IEC 62321			
24.	ตัวอย่างแบตเตอรี่ที่ยื่นขอรับการรับรองฉลากเขียวจำนวน 1 ชิ้น			
25.	หนังสือรับรองที่เชื่อได้ว่าแบตเตอรี่เป็นไปตามข้อ 5.2			
26.	หนังสือรับรองที่เชื่อได้ว่าชิ้นส่วนพลาสติกของแบตเตอรี่เป็นไปตามข้อ 5.3.1			
27.	หนังสือรับรองที่เชื่อได้ว่าพลาสติกที่ใช้ทำแบตเตอรี่เป็นไปตามข้อ 5.3.2			
28.	หนังสือรับรองที่เชื่อได้ว่าชิ้นส่วนพลาสติกที่ใช้ทำแบตเตอรี่เป็นไปตามข้อ 5.3.3			
29.	หนังสือรับรองที่เชื่อได้ว่าแบตเตอรี่เป็นไปตามข้อ 5.4			
30.	แสดงการระบุข้อความว่าผู้ยื่นคำขอมีการเรียกคืนแบตเตอรี่ที่สิ้นอายุใช้งาน เช่น บนเว็บไซต์ ร้านตัวแทนจำหน่าย บนตัวแบตเตอรี่ หรือบนบรรจุภัณฑ์			
31.	แสดงแผนปฏิบัติ และผลการเรียกคืนซากแบตเตอรี่			
32.	แสดงเอกสารสัญญาและ/หรือ ใบแจ้งหนี้ (invoice) ระหว่างผู้ยื่นคำขอกับผู้รับกำจัด หรือผู้เก็บรวบรวมเพื่อนำไปกำจัดที่ขึ้นทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย			
33.	<b>บรรจุภัณฑ์</b> <b>บรรจุภัณฑ์กระดาษ</b> -กระดาษฝักล่อง ใบอนุญาตเครื่องหมายฉลากเขียวสำหรับผลิตภัณฑ์กระดาษ (TGL-8) หรือ แสดงรายงานผลการทดสอบที่เป็นไปตามเกณฑ์ข้อกำหนดพิเศษของข้อกำหนดฉลากเขียวสำหรับผลิตภัณฑ์กระดาษ -กระดาษทำลอนลูกฟูก ผู้ยื่นคำขอต้องแสดงใบอนุญาตเครื่องหมายฉลากเขียวสำหรับผลิตภัณฑ์กระดาษ (TGL-8) หรือ แสดงรายงานผลการทดสอบที่เป็นไปตามเกณฑ์ข้อกำหนดพิเศษข้อกำหนดฉลากเขียวสำหรับผลิตภัณฑ์กระดาษ <b>บรรจุภัณฑ์พลาสติก</b> หนังสือรับรองว่าเป็นไปตามข้อ 5.5.2 พร้อมทั้งส่งตัวอย่างชิ้นส่วนหรือรูปถ่ายของบรรจุภัณฑ์พลาสติกของแบตเตอรี่รุ่นที่ยื่นขอรับการรับรอง			
34.	หนังสือรับรองว่าวัสดุที่ใช้เพื่อเป็นวัสดุกันกระแทกในบรรจุภัณฑ์ไม่มีส่วนประกอบของสาร CFCs			
35.	รายงานผลการทดสอบโลหะหนักในสีที่ใช้ในการพิมพ์ฉลาก หรือบรรจุภัณฑ์ ตามวิธีทดสอบที่ระบุในมาตรฐาน ISO 3856-1 หรือ ASTM D 3335 สำหรับตะกั่ว, ISO 3856-4 หรือ ASTM D 3335 สำหรับแคดเมียม, ISO 3856-5 สำหรับโครเมียม (VI) และ ISO 3856-7 หรือ ASTM D 3624 สำหรับปรอท หรือ IEC 62321 หรือ รายงานผลการทดสอบตามมาตรฐานระหว่างประเทศ หรือ มาตรฐานระดับประเทศที่เทียบเท่าหรือสูงกว่า			

หมายเหตุ :

1. เอกสารหลักฐานที่นำมาแสดงต้องเป็นปัจจุบัน หรือมีอายุไม่เกิน 1 ปี นับถึงวันที่ยื่นสมัคร
2. หนังสือรับรองทุกฉบับต้องประทับตราสำคัญของบริษัท และลงนามรับรองโดยกรรมการผู้จัดการ หรือผู้มีอำนาจลงตามตามหนังสือรับรองของบริษัท กรณีบรรจุกฎบัตรต้องประทับตราสำคัญของบริษัทผู้ผลิตบรรจุกฎบัตร และลงนามรับรองโดยกรรมการผู้จัดการ หรือผู้มีอำนาจลงตามตามหนังสือรับรองของบริษัทผู้ผลิตบรรจุกฎบัตร
3. เอกสารสำเนาทุกฉบับต้องประทับตราสำคัญของบริษัท และลงนามรับรองสำเนาโดยผู้มีอำนาจลงตามตามหนังสือรับรองของบริษัทหรือผู้รับมอบอำนาจ
4. การทดสอบต้องทำในห้องปฏิบัติการดังต่อไปนี้
  - ห้องปฏิบัติการของราชการ หรือ ห้องปฏิบัติการภายใต้กำกับของราชการ หรือ
  - ห้องปฏิบัติการของเอกชนที่ได้รับการรับรองความสามารถของห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ข้อกำหนดทั่วไปว่าด้วยความสามารถของห้องปฏิบัติการทดสอบและห้องปฏิบัติการสอบเทียบมาตรฐานเลขที่ มอก. 17025 (ISO/IEC 17025) หรือ
  - ห้องปฏิบัติการของผู้ผลิต โดยต้องมีเจ้าหน้าที่ของโครงการฉลากเขียวเป็นผู้กำกับกรทดสอบด้วย
  - ผลการทดสอบต้องมีอายุไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ยื่นขอใช้ฉลากเขียว
5. เอกสารที่เจ้าหน้าที่โครงการฉลากเขียวร้องขอเพิ่มเติม ให้ผู้ยื่นคำขอจัดส่งเอกสารภายใน 10 วันทำการนับตั้งแต่วันที่เจ้าหน้าที่ร้องขอ
6. หากผู้ยื่นคำขอประสงค์ที่จะยื่นรายงานผลการทดสอบตามวิธีทดสอบอื่นที่เทียบเท่ากับวิธีที่ระบุในข้อกำหนดฉลากเขียว ผู้ยื่นคำขอจะต้องยื่นเอกสารดังต่อไปนี้แนบมากับผลการทดสอบด้วย ได้แก่
  - 1) เอกสารลงนามรับรองจากห้องปฏิบัติการทดสอบผลิตภัณฑ์ที่ยื่นขอ ว่าวิธีทดสอบนั้นสามารถเทียบเท่ากับมาตรฐานวิธีทดสอบที่ระบุในข้อกำหนดฉลากเขียว
  - 2) เอกสารแสดงการเปรียบเทียบระหว่างวิธีทดสอบที่ผู้ยื่นคำขอใช้ทดสอบผลิตภัณฑ์ กับวิธีทดสอบที่ระบุในข้อกำหนดฉลากเขียว

ลงชื่อ.....

ผู้ยื่นคำขอ

วันที่.....

ลงชื่อ.....

เจ้าหน้าที่โครงการฉลากเขียว

วันที่.....